



## PROTOKOLL 4/2015

01. september kl. 11:30. Møtet ble avholdt i forbundets lokaler, Oslo.

**Til stede:** Børge Kristoffersen, Lene Vikan (vara), Bjørn Willadssen, Erna Hagensen, Kari Anne Ladderud (A-med), Hanne Bye (A-med) og Lill Hjørnevåg (sekr.).

**Forfall:** Ann Kristin Kristiansen,

Følgende saker ble behandlet:

### 33/2015 Protokoll 3/2015

Protokollen fra møtet 23. juni ble godkjent av AMU før dagens møte.

**Vedtak:**

Til orientering.

### 34/2015 Sykefravær

AMU gikk gjennom sykefraværstatistikken hittil i 2015. Det totale sykefraværet i 2015 tom juli var 4,7%, noe som er over måltallet for 2015 som er satt til 4%. Bjørn redegjorde for forhold som forklarer noe av fraværet.

**Vedtak:**

Statistikken tas til orientering

### 35/2015 Overtidsbruk

AMU fikk forelagt statistikken for overtid for perioden januar til og med juli. Januar til Mai er alt behandlet. I juni var det ingen over grensen og i juli var det ingen overtid.

**Vedtak:**

Statistikken tas til orientering.

### 36/2015 Handlingsplan 2015/IA-avtalen 2015

Beskrivelse/ mål	Ansvar	Tidsfrist	Utført
Samling for verneombudene 2015	Bjørn/HVO	juni	Ok
Valg av verneombud	Børge	1. mars	Ok
Verneombudsopplæring	Bjørn/HVO	juni	Ok
Helsebringende tiltak – aktiviteter	Bjørn	juni	Ok
Vurdering av bedriftshelsetjenesten	Bjørn/Lill	Neste møte	Ok

- Møtedatoer for 2015/2015: 25. november kl. 10:00. 02. februar 2016 kl. 11:30.



## Arbeidsmiljøutvalget

### **37/2015 Vernerunde/HMS-runder - protokoller**

Det forelå ingen nye protokoller. Bjørn minner DSene på verneprotokoll/HMS-runde på den kommende samlingen 22. og 23. september.

#### **Vedtak:**

Til orientering

### **38/2015 Årlig IA-møte.**

Årlig IA-møte avholdes 04. september 2015.

#### **Vedtak:**

Til orientering

### **39/2015 Arbeidstid - reisetid**

Reisetid regnes som hovedregel ikke som arbeidstid etter arbeidsmiljøloven. Dette legger vi til grunn når vi vurderer overtidsbruken i forbundet. Arbeidstid etter arbeidsmiljøloven er den tida en arbeidstaker står til disposisjon for arbeidsgiver og yter arbeid. Dersom arbeidstakeren ikke er pålagt arbeidsoppgaver i den tida som går med til å reise, vil dette normalt ikke kalles arbeidstid eller overtid.

#### **Vedtak:**

Til orientering

### **40/2015 Dytt.**

Dytt, som følges opp høsten 2015, er oppfølging av handlingsplanens pkt. 4 om helsebringende tiltak. Dermed er også dette punktet i handlingsplanen ivaretatt, selv om det pt. ikke er ferdig gjennomført.

#### **Vedtak:**

Til orientering

### **41/2015 BHT i avdelingene**

A-med tar kontakt med avd. 4, 7 og 8 direkte med tilbud om å knytte seg til A-med og gir organisasjons- og personalavdelingen tilbakemelding.

**Vedtak:** Til orientering

### **42/2015 Sikkerhet i bil**

Børge redegjorde for forslag innsendt av Mats Idland om nytt/endret sikkerhetsutstyr i bil. Børge innhenter flere faktaopplysninger.

#### **Vedtak:**

AMU tar opp saken igjen i neste møte.



## Arbeidsmiljøutvalget

### **43/2015 Eventuelt**

Bjørn orienterte om det forestående møte (02. september) med teknisk ansvarlige for innføring av nytt sentralbordsystem. Alle drøftinger er gjennomført og det jobbes videre mot implementering av nytt system. Erna benyttet anledningen til å rose omstillingsvilligheten til de ansatte under denne prosessen.

Møtet avsluttet kl. 13:00

Lill Hjørnevang

Ref.