



PROTOKOLL 2/2014

27. mars kl 10.00. Møtet ble avholdt i forbundets lokaler, Oslo.

Til stede: Erna Hagensen, Børge Kristoffersen, Bjørn Willadssen, Lill Hjørnevåg og Ann Kristin Kristiansen

Forfall: Kari Anne Ladderud

Følgende saker ble behandlet:

12/2014 Sykefravær

AMU gikk gjennom sykefraværstatistikk for januar og februar 2014.
Det totale fraværet var henholdsvis 5,57 % og 6,6 %.

Vedtak:

Statistikken tas til orientering.

De nye statistikkene er vanskelige å lese, Bjørn ser på alternativ utforming til neste møte.

13/2014 Overtidsbruk

AMU gikk gjennom oversikten på overtidbruk for 2013, samt hittil i 2014
Det er ingen urovekkende overtid.

Vedtak:

Tas til orientering.

Bjørn ser på alternativ utforming til neste møte.

14/2014 Handlingsplan 2014

Beskrivelse/ mål	Ansvar	Tidsfrist	Utført
Samling for verneombudene 2014	Ledelse/HVO	Oktober	
Vernerundeprotokoller - oppfølging	Lill/Bjørn	Fortløpende	
Sykefravær og Overtid	Anne/Lill	I hvert møte	
Revidering av Internhåndboka	AMU	februar	
Opplæring AKAN-kontakt	Egon	mai	
Sikkerhet i NAF	Børge	mai	



Arbeidsmiljøutvalget

- Verneombudskonferansen: Bjørn setter opp forslag til tema til neste møte
- Sak 11/2014 Eventuelt, pkt Valg av verneombud: Bjørn lager utkast til mulig omorganisering av verneområder til neste AMU-møte.
- Sak 8/2014 Vernerundeprotokoller: Kommentar fra avd. 7 vedr. manglende tilbakemelding på innspill til sak 11/2013 «Forebygging og håndtering av vold og trusler». Bjørn kontakter avdelingen.
- Sak 9/2014 Sikkerhet i NAF: Bør se på sikkerhet som helhet i avdelingene/sentralt. Børge kartlegger hvilke firma som kan hjelpe til med vurdering av sikkerheten på de enkelte kontorene i NAF. «Sikkerhetskonsulent» inviteres til neste AMU-møte. Børge kontakter avdelingene for risikovurdering og evt. bilder av «faremomenter».
- Revidering av Internhåndboka: HMS-delen av internhåndboka må gås gjennom på neste møte. Be om innspill fra avdelingene på ting som bør endres.
- Bruk av Internhåndboka: Foreslås at fra nå av tar Bjørn og Lill fortløpende opplæring i bruk av systemene når ansatte er innom hovedkontoret i forbindelse med andre møter.
- Sak 10/2014 Nyorganisering i avdelingene 1, 2 og 5: Bjørn orienterte om videre framdrift. Det tas sikte på en samling for de berørte i løpet av mai, hvor man fordeler arbeidsoppgavene de enkelte skal ha.
- Helsebringende tiltak og Trim i arbeid: Hvilke velferdsgoder har vi i forbundet? Ann Kristin lager utfyllende oversikt til neste møte.
- Ny sammensetning av AMU: Ann Kristin sender ut orientering.

15/2014 Eventuelt

- **Møteplan:**
 - Torsdag 22. mai. kl. 10.00
 - Torsdag 11. sept. kl. 10.00
- «**Hvem er min sjef?**»: Erna og Bjørn sender ut en orientering om arbeidet med omorganiserte stillinger i forbundet.
- **Årsmelding A-med:** Gjennomgås neste møte. Børge fremskaffer forskrift om bedriftshelsetjeneste. Tar en gjennomgang av eksisterende avtale, og ser på hva vi ønsker hjelp til fra A-med.

Møtet avsluttet kl. 12.25.

Ann Kristin Kristiansen
Ref.