



PROTOKOLL 1/2013

28. februar 2013 kl 11.00. Møtet ble avholdt i forbundets lokaler, Oslo.

Til stede: Helge Haukeland, Børge Kristoffersen, Trond Karlsen, Ann Kristin Kristiansen
Anne Bolstad, A-med BHT.

Forfall: Kirsti Mandal, Kari Anne Ladderud

Følgende saker ble behandlet:

1/2013 **Protokoll 4/2012**

Protokollen fra møtet 6. desember ble tatt opp til godkjenning.

Merknader/oppfølging:

37/2012 Vernerundeprotokoller,:

- Forbundet sentralt, pkt 2 ansvar og oppgavefordeling: Ann Kristin har laget en utfyllende oversikt over ”sekretær oppgaver for fellesskapet”. Blir sendt ut med protokollen.

Vedtak: Godkjent med merknader

2/2013 **Konstituering**

Det er de ansattes tur til å ha ledervervet i kommende periode. AMU består nå av:

Fra ledelsen:

Kirsti Mandal

vararepr.: Trond Karlsen

Helge Haukeland

vararepr.: Svein Johansen

Fra de ansatte:

Børge Kristoffersen, hovedverneombud vararepr.: Kristin Schnitler

Ann Kristin Kristiansen

vararepr.: May Tove Andersen

Vedtak:

Børge Kristoffersen velges som leder. Kirsti Mandal velges som sekretær.

En representant fra A-Med møter fast i møtene.

Børge tok over ledelsen av møtet herfra.

3/2013 **Årsrapport AMU 2012**

Ferdigstilles og sendes ut sammen med protokollen.



Arbeidsmiljøutvalget

4/2013 **Vernerundeprotokoller**

Generelt:

Avd 142 Longyearbyen Arbeiderforening har fått godkjent at de kun trenger å levere en vernerundeprotokoll i året.

Alle andre skal levere 2 vernerundeprotokoller i året.

For 2012 er det kun 3 avdelinger som har levert begge sine protokoller, de andre avdelingene vil få brev direkte.

Avd. 5 Innlandet

Fra 20. desember 2012. Mangler underskrifter, ellers en veldig ryddig protokoll.

Avd. 8 Midt-Norge

Fra 28. mars 2012. Ryddig og fin protokoll.

Punktene 8, 9 og 10; Opplæring, Informasjon og Velferdsordninger: Ikke utdypet på siste side, vanskelig å vite hva avdelingen mener kan bli bedre.

Avd. 8 Midt-Norge

Fra 4. desember 2012. Veldig ryddig og godt utfylt protokoll, med unntak av pkt 8 som mangler ansvarlig.

Vedtak:

Vernerundeprotokollene ble tatt til orientering med de nevnte merknadene.

5/2013 **Sykefravær**

AMU gikk gjennom sykefraværstatistikk for 2012. Vi endte med et totalt fravær på 6,2 %, som er noe høyere enn måltallet på 5,5 % for 2012. Det totale korttidsfraværet var på 0,9 %, så det er fortsatt langtidsfraværet som gir størst utslag.

Fraværstatistikken for 2012 er litt misvisende fordi den nå også regner med ferie. I tillegg har vi fått inn en kolonne for annet fravær; sykt barn, avspasering mm.

Nytt måltall for 2013: 6,0 %

For januar 2013 har vi et korttidsfravær på 1,5 %, som kan skyldes influensasesongen. Det totale fraværet for januar ligger på 9,1 %.

A-med minner om at den sykemeldte bør tilbys Bedriftshelsetjeneste ved behov, og husk også BHT i dialogmøter.

Vedtak:

Statistikken tas til orientering.



Arbeidsmiljøutvalget

6/2013 Overtidsbruk

AMU gikk gjennom oversikten på overtidbruk for 2012.

Ett tilfelle har over 200 timer overtid. Dette er over arbeidsmiljølovens grense, og må derfor følges opp.

Vedtak:

Tas til orientering med unntak av det ene tilfellet som må meldes til ansvarlig ledelse.

7/2013 Helsebringende tiltak/aktivitet i arbeidstiden 2012

AMU gikk gjennom oversikten over hvem som har søkt om og fått innvilget støtte til helsebringende tiltak i 2012. Det er en økning i bruken fra 2011, men fortsatt er det mindre enn halvparten (33 stykk) som benytter seg av tilbudet.

Når det gjelder ”trim i arbeidstiden” er det 17 av 33 ansatte som har brukt denne muligheten i 2012, av disse er det kun 6 stykk som har registrert 6 timer eller mer. (26 timer er max, eksl. ferie) AMU oppfordrer til økt bruk!

A-med informerer om at de har kjøpt inn en maskin som måler kroppssammensetning; måling av prosentandel fett, muskler, vann osv. De som hører til A-med i Oslo, kan bestille time til kroppsmåling.

Vedtak:

Tas til orientering. Helsebringende tiltak bør komme inn som tema på kontormøter.

8/2013 Handlingsplan 2013

Beskrivelse/ mål	Ansvar	Tidsfrist	Utført
Samling for verneombudene 2013	Ledelse/HVO	14.-15.feb	14.-15.feb
Vernerundeprotokoller - oppfølging	Lill/Kirsti	Fortløpende	
Sykefravær og Overtid	Anne/Lill	I hvert møte	
Internkontroll - og personalhåndbok	AMU	Fortløpende	
Følge opp mottatte innspill	AMU	Fortløpende	
Gjennomgang og revisjon	AMU	August	
AKAN-arbeid i NAF- ferdigutarbeide retningslinjer for internt bruk og eksterne forhold v/ f.eks. kurs	Kirsti/Helge/ Morgan/Egon /Børge	Mars	



Arbeidsmiljøutvalget

9/2013 **Oppfølging etter samling for verneombudene**

14. – 15. februar var det samling for alle verneombudene i NAF og AMU. I tillegg møtte Egon Christensen, Morgan Ruste, Erna Hagensen, Johnny Myrvold og Kjersti Skantze (A-med) til hele eller deler av samlingen.

Vi var innom punktene:

- Felles bedriftshelsetjeneste?
- Sammenslåing av verneområder?
- AKAN-arbeid i NAF
- Forbundsalliansen v/Erna Hagensen
- Omstilling og arbeidsmiljø v/ Kjersti Skantze, A-med
- Ønske om opplæring om psykososiale forhold
- IA-avtalen
- Varsling
- Bilsikkerhet
- Sentralbord
- Sykefravær
- Vernerundeprotokoller

Vedtak:

Punktene det skal jobbes videre med er tatt inn i handlingsplanen.

10/2013 **AKAN-arbeid i NAF**

Morgan Ruste går av som AKAN-kontakt.

Vedtak:

Ny kontakt velges neste AMU-møte.

11/2013 **Retningslinjer for trusler mot ansatte**

Kari Anne Ladderud fra A-med har utarbeidet et forslag til ”Forebygging og håndtering av vold og trusler”. Dette dokumentet har blitt sendt ut i organisasjonen, og AMU har fått tilbakemelding fra 2 avdelinger.

Vedtak:

Bjørn Willadsen kobles på saken slik at dokumentet og innspill blir tatt med i arbeidet med personal- og internkontrollhåndboka.



Arbeidsmiljøutvalget

12/2013 Internkontroll- og personalhåndbok

Begge gruppene (se sak 41/2012) jobber med saken og vil bli ferdig i løpet av våren.

Bjørn Willadssen skal jobbe med begge håndbøkene noen måneder framover. A-med orienteres når arbeidet nærmer seg ferdig, slik at de kan komme med innspill.

Ann Kristin orienterte kort om løsninger Compendia har utviklet i forhold til avviksbehandling og internkontroll.

Vedtak:

Tas til orientering.

13/2013 Årsmelding A-MED 2012

A-med ønsker konkrete planer for 2013, slik at de får laget en handlingsplan. Tar gjerne møte med leder og hovedverneombud for å se på HMS.

A-med oppfordrer alle til å ta en årlig helsekontroll selv om man ikke blir innkalt automatisk.

Vedtak:

Tas til etterretning.

14/2013 Eventuelt

- Avviksmelding fra Tom Kilen: Han var utsatt for en episode med en medbillist som oppførte seg truende. Ingen fysisk vold ble utøvd (denne gangen), men vi må være obs på høyt temperament i Oslo-trafikken.
- Muntlig beskjed fra brannansvarlig for eier av Møllergata 1-3: Rømningsvei i 4.etasje må holdes fri for ”skrot” (papirdunk og garderobeskap). Brannansvarlig for 4. etasje sender mail til ledergruppen.

Møtet avsluttet kl 14.10.

Ann Kristin Kristiansen

Ref.